

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗЕЛЕНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ  
от 13.03.2026 г. № 31/1  
п. Зеленовский

Губернюк Е.А.

Подписано цифровой  
подписью: Губернюк  
Е.А.  
Дата: 2026.03.18  
17:46:07 +0700'

Об организации приема в 1-й класс на 2026-2027 учебный год  
граждан, проживающих на территории,  
закрепленной за образовательной организацией

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением администрации Крапивинского муниципального округа «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Крапивинского муниципального округа за территориями Крапивинского муниципального округа» от 12.03.2026 №205, Правилами приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зеленовская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять прием детей, проживающих на закрепленной территории, в 1 класс МБОУ «Зеленовская основная общеобразовательная школа» (далее - ОУ) по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет и наличии необходимых документов с 01.04.2026г. по 30.06.2026г.
2. Предоставить родителям (законным представителям) детей, поступающих в школу, право ознакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
3. Согласно плану приема детей на 2026-2027 учебный год открыть в школе первый класс.
4. Создать в ОУ комиссию по организации приема в 1-е классы в следующем составе:  
Председатель - Берстнева Лариса Петровна, заместитель директора по УВР;  
Заместитель председателя – Токарь Елена Геннадьевна, учитель начальных классов;

- Секретарь – Симакова Анна Александровна, секретарь школы;
5. Для разрешения споров и конфликтных ситуации, связанных с приемом детей в 1 –й класс, создать конфликтную комиссию в составе:
    - Губернюк Елена Андреевна, директор школы;
    - Берстнева Лариса Петровна, заместитель директора по УВР;
    - Токарь Елена Геннадьевна, руководитель ШМО;
    - Ненашева Евгения Федоровна, советник директора.
  6. Режим работы комиссии:  
понедельник – четверг с 09.00 до 15.00
  7. Режим работы конфликтной комиссии:  
Пятница с 09.00 до 16.00.
  8. Назначить ответственной за прием заявлений в 1-й класс от родителей (законных представителей) Берстневу Ларису Петровну. Осуществлять прием заявлений лично в приемной школы или в форме электронного документа с портала государственных и муниципальных услуг РФ (<https://www.gosuslugi.ru/>).
  9. Зачисление детей в ОУ оформлять приказом в течение 5-и рабочих дней после приема документов. Уведомление о приеме документов отправлять родителям (законным представителям) в течение 2-х рабочих дней при подаче заявлений.
  10. На информационном стенде в ОУ, официальном сайте [https://zelenovskaoosh.ucoz.net/index/priem\\_v\\_ou/0-37](https://zelenovskaoosh.ucoz.net/index/priem_v_ou/0-37) в сети Интернет разместить информацию:
    - о количестве мест в первых классах для детей с закрепленной территории;
    - о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля;
    - Постановление администрации Крапивинского муниципального округа о закреплении ОУ за территориями;
    - образец заявления о приеме на обучение в ОУ;
    - Правилами приема обучающихся в ОУ;
    - копию приказа о зачислении обучающихся в 1 класс.
  11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.А. Губернюк

С приказом ознакомлены:

Берстнева Л.П.

Симакова А.А.

Токарь Е.Г.

Ненашева Е.Ф.