

ПРИКАЗ

от 26.10.2021 № 161

п. Зеленовский

Об утверждении Дорожной карты по оптимизации
оценочных процедур в 2021-2022 учебном году

В целях развития муниципальной системы оценки качества образования и совершенствования управления системой образования в Крапивинском муниципальном округе, оптимизация количества проводимых в общеобразовательных организациях оценочных процедур, снижения нагрузки на обучающихся, в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 №СК-228/03, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.08.2021 № 01-169/08-01 для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году, с приказом Министерства образования Кузбасса от 16.09.2021 № 2608 «Об утверждении плана-графика проведения внешних процедур оценки качества образовательных достижений обучающихся в общеобразовательных организациях Кемеровской области-Кузбасса в 2021-2022 учебном году», приказом Министерства образования Кузбасса от 19.10.2021 № 2961 «Об утверждении Дорожной карты по оптимизации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Кемеровской области-Кузбасса в 2021-2022 учебном году», приказом управления образования администрации Крапивинского муниципального округа от 26.10.2021 № 396 «Об утверждении Дорожной карты по оптимизации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Крапивинского муниципального округа в 2021-2022 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР (Губернюк Е.А.)

1.1. Довести содержание приказа управления образования администрации Крапивинского муниципального округа от 26.10.2021 № 396 «Об утверждении Дорожной карты по оптимизации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Крапивинского муниципального округа в 2021-2022 учебном году» до педагогических работников (до 01.11.2021)

1.2. Разработать Дорожную карту по оптимизации оценочных процедур в общеобразовательной организации (до 29.10.2021);

1.3. При составлении графика проведения оценочных процедур в

общеобразовательной организации руководствоваться рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебном году;

2. Классным руководителям: Грачевой П.И., Токарь Е.Г., Лебедевой Т.П., Харитоновой Т.А., Голуб М.Л., Берстневой Л.П., Губернюк Е.А., Кулебакиной Н.Д., Ненашевой Е.А.

2.1. Обеспечить проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении оценочных процедур в общеобразовательной организации в 2021-2022 учебном году (до 01.11.2021).

3. Ответственной за сайт школы (Берстневой Л.П.) разместить Дорожную карту по оптимизации оценочных процедур на сайте школы.

4. Ответственность за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Губернюк Е.А.

5. Контроль за исполнением приказа отставляю за собой

Директор школы



Т.А. Вострикова

С приказом ознакомлены:

Грачева П.И. 26.10.21 *[Signature]*
Токарь Е.Г. 26.10.21 *[Signature]*
Лебедева Т.П. 26.10.21 *[Signature]*
Харитонов Т.А. 26.10.21 *[Signature]*
Голуб М.Л. 26.10.21 *[Signature]*
Берстнева Л.П. *[Signature]* 26.10.21
Губернюк Е.А. *[Signature]* 26.10.21
Кулебакина Н.Д. 26.10.21 *[Signature]*
Ненашева Е.А. 26.10.21 *[Signature]*



Утверждена приказом
от 26.10.2021 № 161
Т.А. Вострикова

**«Дорожная карта»
по оптимизации оценочных процедур в 2020-2021 учебном году**

№ п / п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемые результаты
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения оценочных процедур.				
1.	Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР, РДР.	Сентябрь	Директор	Обеспечение проведения оценочных процедур
2.	Издание приказов об организации, подготовке, проведении оценочных процедур и проверке работ.	В соответствии с графиком проведения работ	Директор	Обеспечение открытости и объективности проведения оценочных процедур
3.	Корректировка документации ВСОКО на 2019-2020 учебный год.	Сентябрь	Директор Заместитель директора по УВР	Обеспечение объективности проведения оценочных процедур
2. Организация подготовки и проведения оценочных процедур.				
1.	Обучение организаторов оценочных процедур порядку проведения перед каждой оценочной процедурой	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Обеспечение объективности проведения оценочных процедур
2.	Назначение организаторами оценочных процедур учителей, которые не ведут предмет, по которому проводится работа, не работают в данном классе.	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Обеспечение объективности проведения оценочных процедур
3.	Организация проведения оценочных процедур в кабинетах не по предмету проводимой оценочной процедуры.	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Обеспечение объективности проведения оценочных процедур
4.	Организация работы по привлечению независимых наблюдателей при проведении ВПР, итогового сочинения в 2019 году.	По графику проведения ВПР	Заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
3. Организация проверки оценочных процедур..				

1.	Взаимопроверка РДР внутри ОУ (в том числе автопроверка) с привлечением всех учителей ОУ по тому или иному предмету.	В течение всего периода	Руководители ШМО Заместитель директора по УВР	Обеспечение объективности проверки работ
2.	Обеспечение автопроверки РДР.	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Обеспечение объективности проверки работ
3.	Проверка работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию и просмотром вебинаров с методическими рекомендациями по проверке.	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Обеспечение объективности проверки работ
4. Методическое обеспечение подготовки и проведения оценочных процедур.				
1.	Организация работы учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, РДР и других работ, системе оценивания, по структуре и содержанию оценочных процедур; по вопросам грамотного формирования умений, как предметных, так и метапредметных.	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение оценочных процедур
2.	Организация работы с молодыми педагогами ОУ по обеспечению качественной предметной и метапредметной подготовки обучающихся, организации и качественной проверке работ.	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение оценочных процедур
3.	Внесение корректировок в план-график по повышению квалификации педагогов.	По необходимости	Директор	Качественная подготовка к оценочным процедурам
4.	Ознакомление сотрудников с планом проведения оценочных процедур, изменениях в проведении оценочных процедур в 2019-2020 учебном году, новых направлениях в проведении оценочных процедур на педсовете.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение оценочных процедур
5.	Корректировка программ внеурочной деятельности, КТП по предметам по итогам ВПР 2022 года.	Июнь, август	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Обеспечение условий овладения необходимыми умениями

				обучающимися
5. Работа по итогам проведения оценочных процедур 2021-2022 учебного года.				
1.	Анализ итогов ВПР в 2022 г. на ШМО и педсовете.	Июнь, август 2022 г.	Директор Заместители директора по УВР Руководители ШМО	Обсуждение результатов, анализ проблемных зон, определение задач на 2021-2022 учебный год.
2.	Анализ итогов РДР на ШМО и педсоветах.	В течение всего периода	Директор Заместители директора по УВР Руководители ШМО	Обсуждение результатов, анализ проблемных зон, определение задач.
3.	Комплексный анализ итогов проводимых процедур.	В течение всего периода	Административный совет	Обсуждение результатов, анализ проблемных зон, определение задач.
4.	Проведение родительских собраний по анализу итогов проводимых процедур.	По плану ОУ	Заместители директора по УВР Классные руководители	Обсуждение результатов, анализ проблемных зон, определение задач.
5.	Анализ результатов работ с обучающимися.	В течение всего периода	Заместители директора по УВР Руководители ШМО, учителя-предметники, классные руководители	Обсуждение результатов, анализ проблемных зон, определение задач.
6.	Проведение работы над проблемными зонами: корректировка планов уроков по предметам для обеспечения грамотной работы с проблемными зонами (индивидуально, по классам, в параллели).	В течение всего периода	Заместители директора по УВР Руководители ШМО, учителя-предметники	Обеспечение качественной предметной и метапредметной подготовки обучающихся
7.	Коррекционно - развивающая	В течение	Заместители	Обеспечение

	работа с обучающимися, которые имеют низкий уровень сформированности предметных и метапредметных умений.	всего периода	директора по УВР, Руководители ШМО, учителя-предметники	качественной предметной и метапредметной подготовки обучающихся
8.	Корректировка фонда оценочных средств школы с учетом типологии заданий проводимых оценочных процедур.	В течение всего периода	Заместители директора по УВР Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение оценочных процедур
9.	Посещение уроков по предметам проводимых оценочных процедур и другим предметам.	В течение всего периода	Заместители директора по УВР Руководители ШМО	Анализ работы педагогов по развитию предметных умений и навыков, УУД.
10.	Проведение работ, аналогичных проводимым РДР и ВПР	По необходимости	Заместители директора по УВР Руководители ШМО	Сравнительный анализ с результатами РДР, ВПР; анализ работы с проблемными зонами.
11.	Корректировка программ внеурочной деятельности, КТП по предметам по итогам оценочных процедур 2019 года.	Июнь, август 2020 г.	Заместители директора по УВР Руководители ШМО	Обеспечение условий овладения необходимыми умениями обучающимися
6. Информационное сопровождение оценочных процедур.				
1.	Предоставление на официальный сайт ОУ информации об организации и проведении оценочных процедур в 2021-2022 учебном году.	В течение всего периода	Заместители директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения оценочных процедур.
2.	Проведение родительских собраний по разъяснению родителям (законным представителям) значимости проводимых оценочных процедур для улучшения личностных результатов школьников.	По плану ОУ	Заместители директора по УВР Классные руководители	Формирование позитивного отношения к проведению оценочных процедур
3.	Проведение собраний с обучающимися по разъяснению значимости проводимых оценочных процедур.	По плану ОУ	Заместители директора по УВР Классные руководители	Формирование позитивного отношения к проведению оценочных процедур