

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Зеленовская основная общеобразовательная школа»

Согласовано
На заседании пед.совета
Протокол №1 от 28.08.2023г.



И.О. Директор школы
Т.А. Вострикова
Приказ № 118 от 30.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, детей с ОВЗ и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124 ФЗ;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 СанПиН 1.2 3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приказа Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказ Минобрнауки от 18.05.2012 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023г. №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»
- Законом Кемеровской области от 05 июля 2013 года №86-03 «Об образовании».
- Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 05.08.2022 № 516 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей -инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

2. Требования к организации обучения на дому

2.1. Участниками отношений при организации обучения на дому являются:

2.1.1. Учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении, учащиеся с ОВЗ, а также дети инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательное учреждение;

2.1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, принадлежащих к категории, указанной в п. 2.1.1.;

2.1.3. Педагогические работники общеобразовательного учреждения.

2.2. Дети, находящиеся на обучении на дому, входят в состав контингента учащихся соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации;

2.3. Основанием для организации обучения на дому:

2.3.1. Заключение медицинской организации;

2.3.2. Обращение родителей (законных представителей) в письменной форме;

2.4. Родители (законные представители) обучающихся предоставляют общеобразовательное учреждение следующие документы:

2.4.1. Заявление в письменной форме на имя директора школы;

2.4.2. Заключение медицинской организации.

2.4.3. Заявление (по желанию) на предоставление психолога –педагогической помощи.

2.5. На основании документов, указанных в п.2.4. настоящего Положения руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ по основной деятельности «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану».

2.6. По желанию заявителя обучение может осуществляться в учебных помещениях образовательного учреждения (указывается в заявлении).

2.7. Для обучающихся с ОВЗ на дому устанавливается пятидневная рабочая неделя.

Объем учебной нагрузки для обучающегося по основным общеобразовательным программам

общего образования определяется в соответствии с ФГОС общего образования и может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья

и образовательных потребностей конкретного учащегося. В пределах доведенного фонда оплаты труда количество часов может быть увеличено, но не должно превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.8. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, или с использованием дистанционных образовательных технологий. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному учебному предмету.

2.9. Выбор вариантов проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется образовательным учреждением в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

2.10. Образовательное учреждение по заявлению родителей оказывает психолого – педагогическую помощь необходимую для освоения основных общеобразовательных программ; осуществляет безвозмездное психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося.

2.11. Индивидуальный учебный план составляется в соответствии с рабочими программами, количеством часов и запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг.

В учебный план, обеспечивающий обучение на дому, включаются все предметы учебного плана класса, в состав которого включен ребенок и по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть включены предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.12. Занятия проводятся на дому, в школе или дистанционно по индивидуальному расписанию учебных занятий. Расписание в обязательном порядке согласовывается с учителями, учащими и их родителями (законными представителями) и утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

2.13. Педагогическими работниками, привлеченными к процедуре обучения на дому, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

2.14. При отборе учителей для работы с детьми, нуждающимися в длительном лечении и (или) детьми-инвалидами на дому или дистанционно преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении.

2.15. Оценка знаний учащихся в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля осуществляется согласно локальному акту школы о системе оценивания.

2.16. Результаты промежуточной аттестации и текущего контроля вносятся в специальный журнал «Домашнее/ дистанционное обучение», где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки.

2.17. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

2.18. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе, определенным директором школы.

2.19. В случае болезни педагогического работника (не позже чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации

производит замещение учебных занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

2.20. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений при организации обучения на дому

3.1.1. Права и обязанности обучающихся

3.1.2. Обучающиеся при организации обучения на дому *имеет право* получать общее образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

3.1.3. Обучающийся при организации обучения на дому *обязан*:

- соблюдать требования, прописанные в локальных нормативных актах ОУ;
- добросовестно учиться;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию (или посещать ОУ);
- вести дневник, тетради.

3.2 Права и обязанности родителей (законных представителей)

3.2.1. *Родители (законные представители) имеют право*:

- защищать законные права ребёнка;
- вносить предложения по организации образовательной деятельности и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость с учетом возможностей и интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы.

3.2.2. *Родители (законные представители) обязаны*:

- выполнять требования, прописанные в Уставе и локальных нормативных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к образованию;
- своевременно предоставляют необходимые документы, информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня, а школу – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, тетрадей, выполнение домашних заданий.

3.3 Права и обязанности педагогических работников

3.3.1. Педагогический работник школы *имеет права*, предусмотренные ФЗ РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3.2. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому *обязан*:

- выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником тетрадей, дневника, расписываться в нем, составлять индивидуальные планы проведения уроков; - своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий.

3.3.3. *Классный руководитель обязан*:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) обучающихся и учителями, контролировать ведение дневника;

- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями) обучающихся;
- своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательной деятельности.

3.3.4. Администрация школы обязана:

- готовить нормативные документы по организации образовательной деятельности;
- контролировать выполнение рабочих программ, проведение аттестации обучающихся, оформление документации;
- контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета;
- обеспечивать процесс обучения квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о всех изменениях в образовательной деятельности.

4. Финансовое обеспечение обучения на дому

Индивидуальное обучение детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Расчет общего количества часов на выполнение индивидуального учебного плана осуществляется в зависимости от срока обучения на дому (в соответствии с распорядительным актом образовательного учреждения). Если обучение на дому осуществляется в течение всего учебного года, общее количество часов индивидуального учебного плана должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год (класс) обучения.

5. Требования к документации по организации обучения на дому

При организации обучения на дому общеобразовательное учреждение должно иметь следующие документы:

Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

Заявление родителей (законных представителей) (Приложение №1 Примерная форма заявления родителей (законных представителей) о об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации);

Заключение медицинской организации с рекомендациями о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;

Приказ директора школы «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану»;

Приказ директора школы «Об утверждении рабочих программ, индивидуального расписания занятий»;

Индивидуальное расписание занятий на каждого обучающегося на дому, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором школы, (Приложение №2 Примерная форма индивидуального расписания занятий обучения на дому);

Индивидуальный учебный план;

Рабочие программы учителей-предметников;

Приложение №1 Примерная форма заявления родителей (законных представителей) об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации

Директору МБОУ «Зеленовская основная общеобразовательная школа»

ФИО родителя (законного представителя) проживающего по адресу _____

_____ зарегистрированному по адресу _____

_____ Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому моего сына (моей дочери)

фамилия имя отчество ребенка

«_____» _____ года рождения, учащегося (ейся) _____ класса по основной общеобразовательной программе

полное название образовательной программы

по состоянию здоровья в период с _____

_____ указать период обучения в соответствии с медицинским заключением

Основание: заключение медицинской организации

полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение

№ заключения медицинской организации

дата выдачи заключения медицинской организации

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности

обучающихся ознакомлен (ы)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« » _____ **201**__ г.

Подпись гражданина

расшифровка подписи

Приложение №2

Примерная форма индивидуального расписания занятий обучения на дому

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы

от «_____» _____ 20____ года № _____

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ¹

ученика(цы) _____ класса _____,
(ФИО учащегося)

обучающегося(ейся) _____ на _____ дому
указать _____
период обучения _____

День недели	Периодичность занятий ²	Время	Предмет	Учитель
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				
Суббота				
ВСЕГО	_____ часов в неделю			

С расписанием учебных занятий ознакомлены и согласны

(_____) _____ (подпись)
(ФИО родителей (законных представителей))

Дата согласования расписания _____ с родителями (законными представителями)

«_____»

_____ 20____ г.

¹ Расписание занятий также может быть месячным или годовым.

² Периодичность занятий может быть еженедельно, один раз в две недели, один раз в месяц и т.п.

ДОГОВОР
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ

« _____ » _____ 20__ года

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Крапивинская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора _____ (ФИО директора), действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны и родители (законный представители) обучающегося _____ (ФИО родителя обучающегося), именуемые в дальнейшем Родители, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Учреждение:

1.1. Организует индивидуальное обучение на дому обучающегося _____ класса _____ (ФИО обучающегося) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с приказом от «__» _____ 20__ г. № _____ «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану» в объеме недельных часов учебного плана: _____ - _____ час.

- _____ час.
- _____ час.
- _____ час.
- _____ час.
- _____ час.

- 1.2. Организует индивидуальное обучение на дому в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 1.3. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей.
- 1.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательной деятельности, соблюдение установленных санитарногигиенических норм, правил и требований в части проведения учебного занятия (урока).
- 1.5. Предоставляет обучающемуся на период индивидуального обучения на дому учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.
- 1.6. Предоставляет обучающемуся по запросу его родителей (законных представителей) методическую и консультативную помощь в освоении общеобразовательных программ.
- 1.7. Осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающегося.
- 1.8. Выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования при условии прохождения обучающимся государственной (итоговой) аттестации.
- 1.9. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность

ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, итогами успеваемости обучающегося.

- 1.10. Гарантирует возможность участия обучающегося во внеклассных мероприятиях, в системе дополнительного образования Учреждения 2. Родители (законные представители):
 - 2.1. Создают благоприятные условия для занятий с ребёнком на дому в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими нормами, правилами и требованиями, выполнения им домашних заданий, самообразования.
 - 2.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.
 - 2.3. Обеспечивают присутствие ребенка на занятиях в соответствии с расписанием.
 - 2.4. Обеспечивают контроль выполнения обучающимся домашних заданий, ведение дневника.
 - 2.5. Осуществляют связь с Учреждением, своевременно информируют об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возобновлении занятий;
3. Учреждение имеет право:
 - 3.1. Составлять учебный план индивидуального обучения ребенка на дому в пределах установленного количества часов.
 - 3.2. Определять педагогов для индивидуальных занятий с обучающимся.
- 3.3. Устанавливать расписание занятий обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями).
4. Родители имеют право:
 - 4.1. Вносить обоснованные предложения при определении часов учебного плана.
 - 4.2. Вносить предложения при составлении расписания учебных занятий.
 - 4.3. Обращаться в конфликтную комиссию Учреждения в случае несогласия с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.
5. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
6. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.
7. Срок действия договора: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
8. Дополнительные условия договора:

9. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.
10. Реквизиты сторон, заключивших договор: **Школа:**

п. Зеленковский, ул. Школьная, 18

Тел.: 8(38446)38-4-08; эл. почта: zelen_school@mail.ru

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зеленовская основная общеобразовательная школа»

ИНН 4235004530, КПП 421201001, л/с: 20396Б69370, 21396Б69370,

р/с: 03234643325100003901

ЕКС: 40102810745370000032, БИК ТОФК: 013207212

ОГРН: 1024201300276

Банк: Отделение Кемерово Банка России//УФК по Кемеровской области – Кузбассу, г. Кемерово

Действует на основании Устава

Директор школы: Вострикова Татьяна Анатольевна

Родители (Законные представители)

Ф.И.О.

Адрес проживания

ИНН, паспортные данные

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Зеленовская основная общеобразовательная
школа

Ф.И.О. родителей (Законных представителей)

